

Số : 490 /TB-UBND

Quận 4, ngày 07 tháng 11 năm 2016

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG
NHỮNG NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH
CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN 15 PHƯỜNG THUỘC QUẬN 4

Ủy ban nhân dân Quận 4 có nhu cầu tuyển dụng nhân sự, cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn ứng với các chức danh cần tuyển:

Stt	Chức danh	Số lượng	Chuyên môn nghiệp vụ	Ngoại ngữ	Tin học	Đơn vị tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn khác
A	Khối Ủy ban: 05						
1	Chủ tịch Hội Chữ Thập đỏ	01	Trung cấp trở lên ngành Luật học, Hành chính, Xã hội học, Quản trị học - Quản trị văn phòng, Quản lý nhân sự, Thống kê, Công nghệ thông tin truyền thông	A	A	Ủy ban nhân dân Phường 3	
2	Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc	01	Trung cấp ngành công tác Xã hội, Luật học, Hành chính học, Dân vận	A	A	Ủy ban nhân dân Phường 4	
3	Bình đẳng giới – Trẻ em	01	Trung cấp, Cao đẳng, Đại học ngành Luật học, Xã hội học, Công tác xã hội, Hành chính học, Công nghệ thông tin	A	A	Ủy ban nhân dân Phường 8	
4	Văn hóa thông tin – Thể dục Thể thao	01	Trung cấp, Cao đẳng, Đại học ngành Luật học, Xã hội học, Công tác xã hội, Hành chính học, Văn hóa thông tin, Công nghệ thông tin	A	A	Ủy ban nhân dân Phường 8	Ưu tiên Nam
5	Dân số - Kế hoạch hóa gia đình	01	Trung cấp trở lên ngành Luật học, Hành chính, Xã hội học, Công nghệ thông tin, Kế toán	A	A	Ủy ban nhân dân Phường 14	

2. Điều kiện:

- Là công dân Việt Nam, có hộ khẩu thường trú tại Thành phố Hồ Chí Minh (ưu tiên ứng viên tại các Quận 1,3,4,7,8);
- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt;
- Trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu tuyển dụng;
- Độ tuổi: từ đủ 18 tuổi đến không quá 45 tuổi;
- Đảm bảo thời gian công tác trong ngành lâu dài;
- Đủ sức khỏe đáp ứng yêu cầu công việc;

3. Ưu tiên trong tuyển dụng:

- a) Con liệt sĩ, con thương binh, bệnh binh, có trình độ chuyên môn phù hợp với chuyên ngành cần tuyển dụng.
- b) Người có học vị đào tạo sau đại học, người tốt nghiệp loại giỏi và xuất sắc ở bậc đào tạo chuyên môn phù hợp với nhu cầu tuyển dụng.

c) Người đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự, tham gia thanh niên xung phong trước 02 năm tính đến ngày thông báo tuyển dụng, người có ít nhất 01 năm kinh nghiệm trong công tác thuộc lĩnh vực cần tuyển dụng, đã tốt nghiệp ở các bậc đào tạo chuyên môn phù hợp với nhu cầu tuyển dụng.

4. Thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển:

- Từ ngày thông báo đến hết ngày 18/11/2016.

5. Địa điểm nộp hồ sơ:

- Phòng Nội vụ Quận 4 – Số 18 Đoàn Như Hải, Phường 12, Quận 4 (lầu 3) hoặc tại cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng.

6. Thành phần hồ sơ:

- Đơn xin việc viết tay, ghi rõ vị trí dự tuyển, đơn vị tuyển dụng;
- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật (theo mẫu), dán ảnh, đóng dấu giáp lai ảnh; có xác nhận của địa phương trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp quận, huyện cấp (có giá trị trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển);
- Bản sao Giấy khai sinh;
- Bản sao Hộ khẩu, Chứng minh nhân dân;
- Bản sao Bằng Tốt nghiệp Trung học phổ thông, văn bằng chuyên môn và kết quả học tập toàn khóa, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học;
- Nếu đã làm việc tại các cơ quan, doanh nghiệp khác khi nộp hồ sơ dự tuyển phải có Quyết định hoặc Thông báo nghỉ việc của cơ quan cũ (bản sao nếu có);
- Quyết định hoàn thành Nghĩa vụ Quân sự hoặc Thanh niên xung phong (bản sao nếu có);
- Giấy chứng nhận gia đình thuộc diện chính sách, con thương binh, liệt sĩ (bản sao nếu có).

7. Số lượng hồ sơ: 02 bộ. *Đính*

Nơi nhận:

- Thường trực Quận ủy Quận 4;
- Thường trực UBND Quận 4;
- UBND 15 Phường;
- Website Quận 4;
- Tờ tin Quận 4;
- C, PVP UBND Quận 4;
- Lưu: VT, 23b



CHỦ TỊCH

Trần Hoàng Quân
Trần Hoàng Quân