

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức trong các đơn vị sự nghiệp Quận 4 năm 2021

Căn cứ Kế hoạch số **102**/KH-UBND ngày 02 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 4 về tuyển dụng viên chức Quận 4 năm 2021;

Ủy ban nhân dân Quận 4 thông báo tổ chức xét tuyển viên chức Quận 4 năm 2021 cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM:

1. Trung tâm Văn hóa Quận 4: 04 chỉ tiêu

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ	Chuyên ngành
1	Nhân viên Hành chính - Quản trị	1	Đại học	Luật, hành chính hoặc chuyên ngành khác có chứng chỉ phù hợp với chức danh cần tuyển dụng
2	Kỹ thuật viên	1	Trung cấp	Công nghệ thông tin
3	Hướng dẫn viên văn hóa	2	Trung cấp	Văn hóa nghệ thuật

2. Ban Bồi thường, Giải phóng mặt bằng Quận 4: 03 chỉ tiêu

STT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ	Chuyên ngành
1	Văn phòng Hành chính quản trị	1	Đại học	Luật hoặc hành chính
2	Chuyên viên Tổ nghiệp vụ - kỹ thuật	1	Đại học	Liên quan đến ngành xây dựng, kiến trúc, quy hoạch đô thị, quản lý đất đai
3	Kế toán	1	Đại học	Chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính ngân hàng

* Về chứng chỉ ngoại ngữ:

- Chứng chỉ ngoại ngữ A, B, C được xem hợp lệ phải được cấp trước ngày 15 tháng 01 năm 2020. Các chứng chỉ cấp sau ngày này không được công nhận.

- Chứng chỉ ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam phải được cấp bởi các cơ sở đào tạo đủ điều kiện tổ chức thi và cấp chứng chỉ theo danh sách của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

* Về chứng chỉ tin học:

- Chứng chỉ Tin học A, B, C được xem hợp lệ phải được cấp trước ngày 15 tháng 12 năm 2016. Các chứng chỉ cấp sau ngày này không được công nhận.

- Đối với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin (cơ bản và nâng cao) phải được cấp bởi các cơ sở đào tạo đủ điều kiện tổ chức thi và cấp chứng chỉ theo danh sách của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC XÉT TUYỂN:

1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 quy định.

2. Vòng 2

a) Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định hình thức phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian phỏng vấn 30 phút; thời gian thực hành do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức. Cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quy định tại khoản 1 Điều 24 Luật Viên chức được bổ sung các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm quy định tại điểm g khoản 1 Điều 22 Luật Viên chức nhưng không thấp hơn các tiêu chuẩn chung, không được trái với quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo.

2. Người đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao có thể thấp hơn 18 tuổi

