

Số: 423 /KH-UBND

Quận 4, ngày 21 tháng 11 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tuyển dụng người làm việc trong Hội Chữ thập đỏ Quận 4

Căn cứ Văn bản số 5693/BNV-VP ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Bộ Nội vụ về xử lý khó khăn, vướng mắc của Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ vào biên chế được giao và nhu cầu tuyển dụng người làm việc của Hội Chữ thập đỏ Quận 4;

Ủy ban nhân dân quận xây dựng Kế hoạch tuyển dụng người làm việc trong Hội Chữ thập đỏ Quận 4 năm 2023, cụ thể như sau:

**I. Số lượng người làm việc được giao và số lượng người làm việc chưa sử dụng của đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng người làm việc; Số lượng người làm việc cần tuyển.**

1. Số lượng người làm việc được giao: 05 người.
2. Số lượng người làm việc hiện có: 02 người.
3. Số lượng người làm việc cần tuyển: 03 người.

### **II. Tiêu chuẩn chuyên môn ở từng vị trí việc làm**

1. Chuyên trách tham mưu công tác Hội và phong trào Hội Chữ thập đỏ: yêu cầu tốt nghiệp đại học các chuyên ngành Quản trị kinh doanh; Hành chính; Xã hội học.

2. Chuyên trách thủ quỹ, thủ kho: yêu cầu tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật hành chính; Văn thư lưu trữ; Xã hội học....

3. Chuyên trách kế toán: yêu cầu tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Kế toán; tài chính; Ngân hàng;.....;

Tiêu chuẩn về trình độ ngoại ngữ, tin học “Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học”.

\* Tiêu chuẩn về trình độ ngoại ngữ, tin học:

- Về trình độ ngoại ngữ: Các chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A, B, C được xem là hợp lệ phải được cấp trước ngày 15 tháng 01 năm 2020 (ngày Thông tư



số 20/2019/TT-BGDĐT có hiệu lực). Các chứng chỉ được cấp sau thời gian này thì không được công nhận.

- Về trình độ tin học: Chỉ công nhận các chứng chỉ Tin học ứng dụng A, B, C được cấp trước ngày 15 tháng 12 năm 2016. Các chứng chỉ được cấp sau ngày 15 tháng 12 năm 2016 thì không được công nhận (theo Công văn số 6078/BGDĐT-GDĐT ngày 13 tháng 12 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

### **III. Điều kiện đăng ký dự tuyển:**

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

+ Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

+ Có đơn đăng ký dự tuyển;

+ Có lý lịch rõ ràng;

+ Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

+ Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

+ Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **IV. Chế độ ưu tiên trong tuyển dụng**

#### **1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

#### **V. Hội đồng tuyển dụng:**

Hội đồng tuyển dụng do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận thành lập. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng tuyển dụng và các Ban giúp việc Hội đồng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 20 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ.

#### **VI. Hồ sơ, nội dung và hình thức xét tuyển:**

##### **1. Hồ sơ dự tuyển:**

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

##### **2. Hình thức, nội dung tuyển dụng:**

2.1 Hình thức: xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

###### **a) Vòng 1**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

###### **b) Vòng 2: Phỏng vấn**

##### **2.2 Nội dung:**

- Phần kiến thức chung: Hiểu biết chung về chủ trương, đường lối chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về Hội Chữ thập đỏ; hiểu biết về Hội Chữ thập đỏ, Phong trào Chữ thập đỏ.

- Kiểm tra kiến thức chuyên môn cho từng vị trí.

#### **VII. Xác định người trúng tuyển:**

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là



người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### **VIII. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:**

1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

### **IX. Trình tự thực hiện:**

Sau khi Kế hoạch tuyển dụng của Quận 4 được ban hành, quy trình thực hiện việc tuyển dụng được thực hiện như sau:

1. Thông báo tuyển dụng: Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng: Trang thông tin điện tử của Quận 4.

2. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Thí sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại Hội Chữ thập đỏ Quận 4 – số 18 Đoàn Như Hải, Phường 13, Quận 4 (Khu A -Tầng 6).

3. Trình tự tổ chức tuyển dụng:

- Thông báo tuyển dụng: dự kiến 01/12/2023.
- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển từ ngày 01/12/2023 đến 31/12/2023.
- Thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban Giám sát, Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch (dự kiến 05/01/2024)
- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển (vòng 1) theo yêu cầu từng vị trí việc làm cần tuyển (dự kiến ngày 10/01/2024) tại Phòng Nội vụ Quận 4.
- Lập danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc thông báo thí sinh đủ điều kiện: dự kiến ngày 12/01/2024
- Tổ chức phỏng vấn dự kiến từ ngày 23/01/2024
- Tổng hợp kết quả xét tuyển báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận (dự kiến từ ngày 30/01/2024)
- Công nhận kết quả xét tuyển và thông báo kết quả trúng tuyển đến thí sinh (dự kiến ngày 05/02/2024).

## **X. Tổ chức thực hiện**

### **1. Phòng Nội vụ:**

Tham mưu Ủy ban nhân dân quận nội dung thông báo tuyển dụng như sau:

- Thông báo tuyển dụng của Hội Chữ Thập đỏ Quận 4 trên các phương tiện thông tin đại chúng về điều kiện, tiêu chuẩn, lịch kiểm tra, sát hạch, phiếu đăng ký theo quy định.

- Thành lập Hội đồng xét tuyển; Ban giám sát, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra sát hạch.

- Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển, quản lý, lưu trữ tài liệu liên quan đến kỳ tuyển dụng. Tổng hợp danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển, phối hợp với Hội Chữ Thập đỏ Quận 4 chuẩn bị tài liệu và tổ chức phỏng vấn theo yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng; tổng hợp kết quả tuyển dụng báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

- Quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng, thông báo công nhận kết quả trúng tuyển đến từng thí sinh và hướng dẫn thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

- Phối hợp với Hội Chữ Thập đỏ Quận 4 thực hiện các nội dung liên quan trong công tác tuyển dụng theo quy định hiện hành.

- Báo cáo Sở Nội vụ thành phố kết quả tuyển dụng.

### **2. Phòng Tài chính – Kế hoạch:**



Phối hợp Phòng Nội vụ lập dự toán và quyết toán kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng. Trình Ủy ban nhân dân quận bố trí kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng theo quy định.

**3. Văn phòng Ủy ban nhân dân:**

Đăng tải Kế hoạch, thông báo tuyển dụng và các nội dung liên quan trong công tác tuyển dụng trên Trang thông tin điện tử của quận.

**4. Hội Chữ Thập đỏ Quận 4:**

- Phối hợp với Phòng Nội vụ xây dựng chỉ tiêu, tiêu chuẩn của từng vị trí việc làm; cử cán bộ tham gia thành viên Hội đồng xét tuyển và cử cán bộ tham gia Ban kiểm tra, sát hạch.

- Thực hiện ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng người làm việc trong Hội Chữ Thập đỏ Quận 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 4 và thay thế Kế hoạch số 413/KH-UBND ngày 10 tháng 11 năm 2023. ✓

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Quận ủy Quận 4;
- UBND Quận 4;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng TC-KH ;
- Hội Chữ thập đỏ quận;
- VP.UBND quận;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- UBND 13 phường ;
- Lưu: VT. 25



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đỗ Thị Trúc Mai**